

SỞ LAO ĐỘNG  
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**THANH TRA SỞ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Thành phố, Hồ Chí Minh ngày ... tháng ... năm 2023*

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn

Căn cứ Điều 79 Luật Thanh tra ngày 14 tháng 11 năm 2022;

Căn cứ điểm c khoản 2 Điều 49 Nghị định số 43/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra;

Thực hiện Quyết định số 553/QĐ-TTS ngày 26 tháng 7 năm 2023 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp đối với Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn;

Theo Kết luận số 371/KL-TTS ngày 16 tháng 8 năm 2023 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh kết luận thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp tại Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn.

Để đảm bảo việc “công khai Kết luận thanh tra” theo đúng quy định của pháp luật. Trưởng đoàn Thanh tra đề nghị Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn thực hiện việc niêm yết kết luận thanh tra tại trụ sở làm việc của Trường (thời hạn niêm yết ít nhất là 15 ngày liên tục) và báo cáo kết quả bằng văn bản gửi về Thanh tra Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh (Số 378 Điện Biên Phủ, Phường 11, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh).

**Trưởng Đoàn thanh tra**

**Phan Thị Hân**

SỞ LAO ĐỘNG  
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**THANH TRA SỞ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 371./KL-TTS

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 8 năm 2023

## KẾT LUẬN THANH TRA

### Về việc thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp tại Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn

Thực hiện Quyết định số 553/QĐ-TTS ngày 26 tháng 7 năm 2023 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp.

Ngày 04 và ngày 10 tháng 8 năm 2023 tại Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn (gọi tắt là Trường), địa chỉ: Số 32 Nguyễn Bình Khiêm, Phường 1, quận Gò Vấp Thành phố Hồ Chí Minh, Đoàn Thanh tra tiến hành kiểm tra, xác minh việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp đối với Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Trường đoàn thanh tra, Thanh tra Sở Lao động – Thương binh và Xã hội kết luận thanh tra như sau:

#### I. KHÁI QUÁT CHUNG

- Tên đơn vị: Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn
- Cơ quan chủ quản: Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội
- Tên giao dịch quốc tế bằng tiếng Anh: Bach Khoa Saigon College
- Người đại diện theo pháp luật: ông Hoàng Văn Phúc, chức vụ: Hiệu trưởng.

- Giấy chứng nhận thành lập Trường:

+ Quyết định số 618/QĐ-UBND ngày ngày 05 tháng 02 năm 2008 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về cho phép thành lập Trường Trung cấp nghề Công nghệ Bách Khoa.

+ Quyết định số 3229/QĐ-UBND ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về đổi tên Trường Trung cấp nghề Công nghệ Bách Khoa thành Trường Trung cấp Công nghệ Bách Khoa.

- Công văn số 3613/UBND-VX ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn trên cơ sở nâng cấp Trường Trung cấp Công nghệ Bách Khoa.

- Công văn số 01/HĐSL ngày 10 tháng 10 năm 2019 về việc đề nghị cho phép thành lập Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

+ Quyết định số 668/QĐ-LĐTĐ ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh Xã hội về việc cho phép thành lập Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

- Địa chỉ trụ sở chính: Số 34 – 34A Nguyễn Bình Khiêm, Phường 1, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh (theo Quyết định số 686/QĐ-LĐTĐ ngày 22 tháng 5 năm 2023 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội).

- Loại hình cơ sở giáo dục nghề nghiệp: Tư Thục

- Số tài khoản: 1016718138 – Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank - VCB)

+ Điện thoại: 02838440216; Email: tuyensinh@bkc.edu.vn

+ Website: <http://bkc.edu.vn>

## II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

### 1. Về thành lập, đăng ký hoạt động cơ sở giáo dục nghề nghiệp

- Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp do Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp cấp.

+ Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 81/2020/GCNĐKHĐ-TCGDNN ngày 02 tháng 07 năm 2020.

+ Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 81a/2020/GCNĐKBS-TCGDNN ngày 11 tháng 8 năm 2020.

+ Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 81b/2020/GCNĐKBS-TCGDNN ngày 20 tháng 5 năm 2021.

+ Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 81c/2020/GCNĐKBS-TCGDNN ngày 10 tháng 5 năm 2022.

+ Quyết định số 686/QĐ-LĐTĐ ngày 22 tháng 5 năm 2023 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội về việc sửa đổi nội dung quy định về trụ sở của Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn tại Quyết định số 668/QĐ-LĐTĐ ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh Xã hội về việc cho phép thành lập Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

- Địa điểm đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp theo giấy Chứng nhận tại: Số 34 – 34A Nguyễn Bình Khiêm, Phường 1, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh (theo Quyết định số 686/QĐ-LĐTĐ ngày 22 tháng 5 năm 2023 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội).

- Địa điểm đào tạo: theo Quyết định số 668/QĐ-LĐTĐ ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc cho phép thành lập Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

+ Số 24 Bình Trị Đông B, quận Bình Tân, TP. Hồ Chí Minh

+ Đường số 10, Khu phố Phước Hậu, P. Long Phước, Quận 9, TP. Hồ Chí Minh

+ Địa chỉ: Số 32 Nguyễn Bình Khiêm, P1, Q. Gò Vấp, TP. Hồ Chí Minh

Tuy nhiên, địa điểm đào tạo tại quận Bình Tân và Quận 9 chưa đi vào sử dụng, đang trong quá trình xây dựng.

- Trường có xây dựng quy chế tổ chức và hoạt động Trường năm 2020 theo Quyết định Số 37/QĐ-CĐBKSG ngày 31 tháng 07 năm 2020 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn.

- Trường có ban hành Quyết định số 192/QĐ-CĐBKSG ngày 25 tháng 8 năm 2022 về việc ban hành quy định về cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

- Trường có xây dựng điều lệ Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

- Trường xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn, ban hành kèm theo Quyết định Số 021/QĐ-CĐBKSG ngày 10 tháng 01 năm 2023 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn.

- Trường có ban hành quy định giờ giấc học tập giải lao hằng ngày cho giáo viên và học sinh, sinh viên (theo quy định số 78/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 22 tháng 10 năm 2020).

- Trường có ban hành Quyết định số 179/QĐ-CĐBKSG ngày 05 tháng 8 năm 2022 về Tiêu chuẩn giờ dạy, giờ hướng dẫn thực tập của cán bộ, giảng viên.

## **2. Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo, tài chính**

Trường có hợp đồng cho thuê mặt bằng:

- Hợp đồng thuê căn nhà số 241 Nguyễn Thượng Hiền, Phường 6, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh, Thời hạn thuê 12 năm từ ngày 01 tháng 7 năm 2018 đến 31 tháng 7 năm 2030. Tuy nhiên, Trường có công văn số 130/CĐBKSG ngày 20 tháng 5 năm 2022 về việc đề nghị được tiếp tục giảm tiền thuê mặt bằng hoặc trả lại mặt bằng, theo đó Trường đã đề xuất trả mặt bằng từ ngày 01 tháng 7 năm 2022. Tính đến thời điểm thanh tra, Trường xác định không còn hoạt động tại địa chỉ số 241 Nguyễn Thượng Hiền, Phường 6, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh (Quyết định số 686/QĐ-LĐTĐ ngày 22 tháng 5 năm 2023 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc sửa đổi nội dung quy định về trụ sở chính của Trường từ số 241 Nguyễn Thượng Hiền, Phường 6, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh thành 34-34A Nguyễn Bình Khiêm, Phường 01, quận Gò Vấp).

- Hợp đồng thuê nhà và quyền sử dụng đất tại địa chỉ 34 Nguyễn Bình Khiêm, Phường 01, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh. Thời hạn thuê 10 năm từ ngày 01 tháng 5 năm 2022 đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2032.

- Hợp đồng thuê nhà tại địa chỉ 34A Nguyễn Bình Khiêm, Phường 01, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh. Thời hạn 10 năm từ ngày 01 tháng 4 năm

2022 đến ngày 30 tháng 3 năm 2032,

Đối với địa chỉ số 34 – 34A Nguyễn Bình Khiêm, Phường 01, quận Gò Vấp

+ Mục đích sử dụng: phòng dạy học, phòng thực hành

+ Tổng diện tích thuê:

Địa chỉ số 34 Nguyễn Bình Khiêm (khu E) là 1.104,74 m<sup>2</sup>

Địa chỉ số 34A Nguyễn Bình Khiêm (khu G) là 1.760 m<sup>2</sup>

\* Đoàn thanh tra kiểm tra thực tế việc sử dụng cơ sở vật chất để giảng dạy tại địa chỉ 34-34A Nguyễn Bình Khiêm:

- Lầu 01 Khu G diện tích là 210 m<sup>2</sup> gồm: 04 Phòng học dạy lý thuyết và thực hành để phục vụ học công nghệ thông tin (Phòng học đang sửa chữa);

- Lầu 01 Khu E diện tích là 120 m<sup>2</sup> gồm 02 Phòng thực hành máy tính: trang thiết bị phục vụ đào tạo gồm 40 máy/1 phòng; 02 máy lạnh/ phòng; 01 tivi 50 inch/phòng; bảng, quạt treo tường 02 cái;

- Lầu 2 Khu E gồm:

+ 01 Phòng thực hành Nhà hàng, khách sạn và pha chế: các thiết bị phục vụ đào tạo gồm 01 máy lạnh; 01 tủ lạnh; 01 tivi 50inch, và các thiết bị phục vụ thực hành, diện tích sử dụng là 30 m<sup>2</sup>;

+ 01 Phòng thực hành buồng khách sạn: các thiết bị phục vụ đào tạo gồm 02 giường đôi, 01 bồn tắm, 01 nhà vệ sinh, mô phỏng khu vực nhà vệ sinh, khu vực lễ tân, 01 bộ sofa, 01 tủ đứng, 01 tủ kệ, 01 máy lạnh, 01 tivi 50inch, diện tích sử dụng là 60 m<sup>2</sup>;

+ 03 Phòng thực hành đang sửa, tổng diện tích là 210 m<sup>2</sup>

+ Phòng E 202: sử dụng dạy lý thuyết, trang thiết bị gồm: 02 máy lạnh; 03 quạt treo tường; 01 tivi 50 inch; 01 bảng; 19 bộ bàn ghế, diện tích sử dụng 60 m<sup>2</sup>;

+ Phòng E 201: Phòng thực hành của môn ngoại ngữ (Lab), trang thiết bị gồm 02 máy lạnh, 02 quạt treo tường, 01 bảng tương tác điện tử; 30 máy tính xách tay, 01 máy chủ; 06 bàn lục giác, diện tích sử dụng là 60 m<sup>2</sup>;

- Lầu 3 Khu E gồm:

+ 03 Phòng thực hành đang sửa chữa, diện tích sử dụng là 210 m<sup>2</sup>;

+ 03 Phòng lý thuyết: trang thiết bị sử dụng là 05 máy lạnh; 03 tivi 50 inch; 06 quạt treo tường, 03 bảng, diện tích sử dụng là 180m<sup>2</sup>;

+ 01 Phòng thực hành hóa dược: trang thiết bị sử dụng gồm: 01 máy lạnh, 01 máy sấy thực phẩm, 01 bồn rửa tay, 01 tivi 50 inch, bảng, 02 kính hiển, ... phục vụ công tác thực hành hóa sinh (ngành thực phẩm);

+ Lầu 4 Khu E gồm: Đang sửa chữa phục vụ giảng dạy lý thuyết và thực hành, diện tích sử dụng là 480 m<sup>2</sup>;

+ Khác (cầu thang, hành lang, nhà vệ sinh, các công trình khác...).

- Hợp đồng hợp tác thuê mặt bằng giữa Trường Trung cấp công nghệ Bách Khoa và Xí nghiệp Truyền giống gia súc và Phát triển chăn nuôi Miền Nam. Thời hạn 05 năm (từ ngày 15 tháng 3 năm 2020).

+ Mục đích sử dụng: Văn phòng, Thư viện, Phòng học lý thuyết và thực hành, Phòng y tế.

+ Tổng diện tích: 1.271 m<sup>2</sup>

\* Đoàn thanh tra kiểm tra thực tế việc sử dụng cơ sở vật chất để giảng dạy tại địa chỉ 32 Nguyễn Bình Khiêm:

- Một phần Tầng trệt và Lầu 1 (Khu A): khu hành chính, diện tích sử dụng là 240 m<sup>2</sup>;

- Lầu 2 khu A: Hội trường sử dụng để giảng dạy học môn chung: 100 chỗ ngồi, 06 máy lạnh; 01 máy chiếu; 01 bảng di động; 05 quạt treo tường; 01 quạt đứng; 01 bình nước nóng lạnh, diện tích sử dụng là 120 m<sup>2</sup>;

- Tầng trệt khu A:

+ 01 Phòng thực hành nấu ăn và pha chế: trang thiết bị sử dụng gồm 03 quạt treo tường, 01 máy lạnh, 01 tủ lạnh, lò nướng bánh 02 tầng, các thiết bị phục vụ nấu nướng như bếp, bàn, tủ đựng chén, bát, dụng cụ..., diện tích sử dụng là 50 m<sup>2</sup>;

- Tầng trệt khu B gồm:

+ Văn phòng của các khoa (khoa kinh tế, khoa du lịch, khoa Giáo dục thường xuyên, khoa hóa thực phẩm);

+ Phòng thực hành thiết kế: 10 bộ máy tính, 02 máy lạnh, 01 tivi 50 inch, thiết bị phục vụ cho việc thực hành, diện tích sử dụng là 70 m<sup>2</sup>;

+ Phòng thực hành công nghệ ô tô, diện tích sử dụng là 120 m<sup>2</sup>;

- Lầu 1 Khu B:

+ Phòng B 202: sử dụng dạy lý thuyết diện tích là 60 m<sup>2</sup>, các thiết bị gồm: 01 máy lạnh, 03 quạt treo tường, 12 bộ bàn học, 01 bảng, 01 tivi 50inch;

+ Phòng B 201: sử dụng dạy lý thuyết diện tích là 60 m<sup>2</sup>, các thiết bị gồm: 02 máy lạnh; 02 quạt; 17 bộ bàn ghế; 01 bảng, 01 tivi 50 inch;

+ Phòng Quản trị thiết bị: diện tích sử dụng là 25 m<sup>2</sup>, chức năng phòng để quản lý thiết bị và hỗ trợ thiết bị trong giảng dạy, đào tạo;

+ Phòng B 203, phòng lý thuyết: Thiết bị sử dụng gồm 01 máy lạnh, 03 quạt treo tường, 11 bộ bàn ghế, 01 tivi 50 inch, 01 bảng, diện tích sử dụng là 35 m<sup>2</sup>;

+ Phòng B 206, phòng lý thuyết: Thiết bị sử dụng gồm 15 bộ bàn ghế, 03 quạt treo tường, 02 máy lạnh, 01 bảng, 01 tivi 50 inch, diện tích sử dụng là 60 m<sup>2</sup>;

+ Phòng B 204, phòng lý thuyết: Thiết bị sử dụng gồm 24 bộ bàn ghế, 04 quạt treo tường, 02 máy lạnh, 01 tivi 50 inch, 01 bảng, diện tích sử dụng 60 m<sup>2</sup>;

Phòng B 207, phòng lý thuyết: Thiết bị sử dụng gồm 12 bộ bàn ghế, 02 máy lạnh, 02 quạt treo tường, , 01 tivi 50 inch, 01 bảng, diện tích sử dụng 60 m<sup>2</sup>

+ Giảng đường (01): 50 chỗ ngồi, 01 bảng cảm ứng, giàn âm thanh và micro không dây (15 cái), 01 máy chiếu, diện tích sử dụng 90 m<sup>2</sup>;

+ Giảng đường (02): 48 chỗ ngồi, 02 máy lạnh, 01 máy chiếu, 02 quạt treo tường, 01 bảng cảm ứng điện tử, 01 máy chiếu, diện tích sử dụng 80 m<sup>2</sup>;

+ Thư viện: các thiết bị gồm: 02 máy lạnh, 09 bộ máy tính phục vụ thư viện, thư viện có 4.892 đầu sách số và 792 tài liệu số;

+ Phòng thực hành điện, điện tử, diện tích sử dụng là 150 m<sup>2</sup>, có 06 máy lạnh, 12 quạt treo tường, 03 tivi 50 inch, các thiết bị phục vụ thực hành ngành điện, điện tử

+ Khác: (cầu thang, hành lang, nhà vệ sinh, các công trình khác...).

- Việc thu học phí đào tạo: Nhà trường thu học phí theo hai hình thức nộp tiền mặt và chuyển khoản. Mức thu theo quy định thu học phí của Trường công bố hằng năm (Quy định số 140/QĐ-BKC ngày 17 tháng 12 năm 2021 về mức thu học phí khóa 2022 (lưu hành nội bộ); Quy định số 277/QyĐ-CĐBKSG ngày 10 tháng 11 năm 2022 về mức thu học phí năm học 2023 – 2024 khóa mới (dành để thông báo nội bộ). Thông báo thu học phí trực tiếp và niêm yết tại Phòng Quản lý học sinh – sinh viên.

### **3. Việc tuyển dụng và phân công công việc đối với giáo viên, người làm công tác quản lý**

- Quyết định số 370/QĐ-TCGDNN ngày 18 tháng 6 năm 2020 của Tổng Cục giáo dục nghề nghiệp về thành lập Hội đồng quản trị Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn nhiệm kỳ 2020 -2025

- Quyết định số 789/QĐ-LĐTBXH ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội về công nhận chức danh Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn đối với ông Hoàng Văn Phúc.

- Quyết định số 12/QĐ-CĐBKSG ngày 31 tháng 3 năm 2023 của Hiệu Trưởng về việc bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng, Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn đối với ông Nguyễn Hoàng Hưng.

- Quyết định số 53/QĐ-CĐBKSG ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Hiệu Trưởng về việc bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng, Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn đối với ông Nguyễn Văn Minh Tiến.

- Ban Giám hiệu: 03 người, hồ sơ lưu trữ gồm: Hợp đồng lao động, phụ lục hợp đồng; quyết định bổ nhiệm phó hiệu trưởng; Quyết định điều chỉnh mức lương; sơ yếu lý lịch; bằng cử nhân; chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm; Giấy chứng nhận nghiệp vụ quản lý cơ sở giáo dục nghề nghiệp; bằng thạc sỹ; chứng chỉ tin học; bằng tiến sĩ; bằng tốt nghiệp đại học; chứng chỉ tin học; tiếng anh.

+ Hiệu trưởng: 01 người (ông Hoàng Văn Phúc)

+ Phó Hiệu trưởng: 02 người

- Hội đồng quản trị: 03 người

- Theo Quyết định số 192/QĐ-CĐBKSG ngày 25 tháng 8 năm 2022 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn, cơ cấu tổ chức của Trường gồm.

+ Phòng chức năng (06 phòng) : Tổ chức Nhân Sự; Hành chính; Kế hoạch – Tài chính; Đào tạo – Khoa học công nghệ; Thanh tra giáo dục - Quản lý học sinh, sinh viên; Quản trị thiết bị; Quan hệ doanh nghiệp - Hợp tác quốc tế.

+ Các khoa (08 khoa): khoa Khoa học cơ bản; khoa kỹ thuật; khoa Công nghệ thông tin; khoa Kinh tế; khoa Du lịch; khoa Ngoại ngữ; khoa Mỹ thuật công nghiệp; khoa Công nghệ Hóa học và Thực phẩm.

+ Lập 04 trung tâm: Tuyển sinh & Truyền thông; Khảo thí & Đảm bảo chất lượng; Thông tin Thư viện; Ngoại ngữ Tin học.

- Trường có xây dựng và ban hành Điều lệ Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn theo Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTĐBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội quy định về điều lệ trường Cao đẳng.

- Giáo viên dạy lý thuyết và thực hành theo bảng lương tháng 6 năm 2023 của Trường cung cấp Đoàn thanh tra: Tổng số 54 người, trong đó giáo viên cơ hữu: 54 người; giáo viên thỉnh giảng: 00 người.

- Việc quản lý hồ sơ giáo viên: hợp đồng lao động; phụ lục hợp đồng lao động; văn bằng, chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm;

Giáo viên dạy các ngành nghề có chuyên môn phù hợp với ngành nghề giảng dạy và có nghiệp vụ sư phạm, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

Đoàn thanh tra kiểm tra xác suất hồ sơ nhà giáo tại các khoa: Khoa Công nghệ thông tin (07 nhà giáo); Khoa Hóa – Thực phẩm; Khoa Điện (03 giảng viên) và Khoa Cơ khí - ô tô (07 giảng viên).

Khoa Công nghệ Thông tin (07 nhà giáo)

- Ông Nguyễn Đức Cường: Thạc sĩ khoa học máy tính; Kỹ sư máy tính; Cử nhân ngôn ngữ Anh; Chứng chỉ sư phạm dạy nghề dạy trình độ trung cấp, cao đẳng nghề; Master teacher training Program; Advisory Board best practices workshop; giáo viên cơ hữu, dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 30.

- Bà Từ Thị Xuân Hiền: Thạc sĩ công nghệ thông tin; Cử nhân sư phạm; Giấy chứng nhận sơ cấp tiếng Pháp; Chứng chỉ sư phạm dạy nghề dạy trình độ trung cấp nghề, cao đẳng nghề; chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; Microsoft Office Specialist Master; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 285.

- Bà Lê Thị Cẩm Tú: Thạc sĩ Cơ học lý thuyết; Cử nhân Toán – Tin;



TOEFL 427; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 390.

- Bà Nguyễn Phương Loan: Thạc sĩ quản trị kinh doanh; Cử nhân ngành hệ thống thông tin kinh tế; Cao đẳng ngành công nghệ thông tin; Chứng chỉ sư phạm dạy nghề dạy trình độ trung cấp nghề, cao đẳng; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 75.

- Ông Phạm Văn Anh: Kỹ sư kỹ thuật điện tử, truyền thông; Trình độ B Anh văn; Chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ B; Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; Cisco Certified Network Associate; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 240.

- Bà Nguyễn Thị Phương Hồng: Thạc sĩ Công nghệ thông tin; Cử nhân khoa học ngành công nghệ thông tin; Chứng chỉ sư phạm dạy nghề trình độ trung cấp, cao đẳng; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 345.

- Ông Quách Biên Cương: Cử nhân ngành Vật lý; Cử nhân công nghệ thông tin; Chứng chỉ kỹ năng sư phạm trình độ cao đẳng, trung cấp; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 195.

#### Khoa Hóa – Thực phẩm (02 nhà giáo)

- Ông Lưu Xuân Cường- Trưởng khoa: Tiến sĩ ngành Công nghệ hóa học; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy trình độ cao đẳng, trung cấp; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 00.

- Bà Lê Thị Thêm: Thạc sĩ công nghệ thực phẩm; Cử nhân ngôn ngữ Anh; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy trình độ Cao đẳng; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 150.

#### Khoa Cơ khí – Ô tô (02 nhà giáo)

- Ông Nguyễn Văn Toàn: Thạc sĩ Kỹ thuật cơ khí động lực; Kỹ sư Công nghệ Kỹ thuật Ô tô; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy trình độ cao đẳng; Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ bậc 4 (Tiếng Anh), TOEIC 550; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 90.

- Ông Lê Ngọc Chung - Trưởng khoa: Thạc sĩ Kỹ thuật cơ khí động lực; Bằng Kỹ sư công nghệ ô tô; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đại học, cao đẳng; Chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ B; Chứng chỉ Tiếng Anh trình độ C; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 210.

#### Khoa Điện-Điện tử (09 nhà giáo)

- Ông Hồ Thanh Phong: Bằng Kỹ sư Công nghệ kỹ thuật ô tô; Chứng chỉ Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên Đại học, Cao đẳng; Chứng chỉ ngoại ngữ; Chứng chỉ tin học; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 360.

- Ông Nguyễn Huỳnh Thiện Minh: Bằng Kỹ sư ngành Công nghệ Kỹ thuật

Ô tô; Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên Đại học, Cao đẳng; Chứng chỉ English; Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết; số giờ: 90.

- Ông Ngô Minh Hiền: Bằng Kỹ sư Ngành Kỹ thuật cơ khí (cơ khí ô tô); Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên Đại học, Cao đẳng; Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản; giáo viên cơ hữu; thỉnh giảng; số giờ: 60.

- Ông Đỗ Quốc Đạt: Bằng Kỹ sư Công nghệ kỹ thuật ô tô; Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên Đại học, Cao đẳng; Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 90.

- Ông Hoàng Văn Tạo: Bằng Thạc sĩ Kỹ thuật Xây dựng Công trình Dân dụng và Công nghiệp; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; Chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ A; Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 75.

- Ông Lê Văn Miên (Đã nghỉ việc từ ngày 01 tháng 5 năm 2023): Bằng Kỹ sư Công nghệ kỹ thuật ô tô; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho nhà giáo dạy trình độ cao đẳng; Chứng chỉ công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ Kỹ năng thực hành nghề công nghệ ô tô; The cartek Internship course; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 180.

- Ông Trần Tấn Khang - Trưởng khoa: Bằng Thạc sĩ Kỹ thuật điện tử; bằng tốt nghiệp đại học ngành Kỹ thuật Điện - Điện tử (Kỹ sư); bằng Cao đẳng ngành Công nghệ điện tử; Chứng chỉ sư phạm bậc 2; Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ C (tiếng anh); Chứng chỉ đào tạo tin học quản lý; Chứng chỉ nghề đào tạo cài đặt và quản trị mạng MT; Chứng nhận bồi dưỡng giáo viên dạy nghề chuyên đề công nghệ về mạng PLC và SCADA; chứng nhận đào tạo bồi dưỡng cán bộ QL giáo dục nghề nghiệp cho cán bộ quản lý; Giấy xác nhận trình độ sơ cấp lý luận chính trị; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 75.

- Ông Trần Nguyễn Cao Ý: Bằng Kỹ sư Công nghệ kỹ thuật Nhiệt; Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản; Giấy chứng nhận nghiên cứu thực nghiệm hệ số tỏa nhiệt đối lưu trong thiết bị bay hơi kênh mini công suất 250W; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 420.

- Ông Trần Minh Khoa: Bằng Thạc sĩ Kỹ thuật điện tử; Bằng tốt nghiệp đại học ngành Kỹ thuật điện (kỹ sư); Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng; Chứng chỉ sư phạm dạy nghề; Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B (Anh); Chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ B; Chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia bậc 3 nghề điện công nghiệp; Giấy chứng nhận lớp chuyên đề sửa chữa laptop chuyên nghiệp; Chứng chỉ bồi dưỡng nhà giáo về đào tạo theo tín chỉ, biên soạn giáo án và tổ chức dạy học tích hợp, tổ chức đào tạo và đánh giá theo năng lực thực hiện; giáo viên cơ hữu; dạy lý thuyết, thực hành; số giờ: 255.

#### 4. Chương trình, giáo trình đào tạo

- *Chương trình đào tạo*: Nhà trường ban hành chương trình đào tạo năm 2022 theo Quyết định Số 21/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 15 tháng 04 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về ban hành chương trình đào tạo đối với 04 ngành (Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ may; Kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí; Công nghệ thực phẩm).

+ Quyết định Số 18/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 06 tháng 03 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về thành lập tổ biên soạn chương trình đào tạo đối với 04 ngành (Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ may; Kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí; Công nghệ thực phẩm).

+ Quyết định Số 16/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 02 tháng 06 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về việc ban hành chương trình đào tạo đối với 14 ngành nghề.

- Trường có ban hành kế hoạch:

+ Kế hoạch số 16/2022/KH-CĐBKSG ngày 06 tháng 03 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về biên soạn chương trình đào tạo.

+ Kế hoạch số 17/2022/KH-CĐBKSG ngày 06 tháng 03 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về thẩm định chương trình đào tạo.

+ Kế hoạch số 46/2022/KH-CĐBKSG ngày 20 tháng 12 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về cập nhật biên soạn chương trình đào tạo.

+ Kế hoạch số 47/2022/KH-CĐBKSG ngày 20 tháng 12 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về thẩm định cập nhật chương trình đào tạo.

- Việc thành lập Hội đồng xây dựng chương trình, giáo trình đào tạo; Hội đồng thẩm định chương trình, giáo trình đào tạo.

+ Quyết định Số 48/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 20 tháng 12 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về việc thành lập Hội đồng thẩm định, cập nhật chương trình đào tạo đối với hệ Cao đẳng và hệ Trung cấp gồm 14 ngành nghề.

+ Quyết định Số 20/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 06 tháng 4 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về việc thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo trình độ Cao đẳng, Trung cấp đối với 04 ngành (Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ may; Kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí; Công nghệ thực phẩm).

- Số chương trình, giáo trình đào tạo đã xây dựng và phê duyệt:

+ Hệ Cao đẳng (13 chương trình) gồm: Tiếng anh; Công nghệ kỹ thuật ô tô; Kế toán doanh nghiệp; Quản trị khách sạn; Tiếng Trung Quốc; Tiếng Nhật;

Quản trị Nhà hàng; Công nghệ may; Kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí; Công nghệ thực phẩm; Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ thông tin; Quản trị kinh doanh.

+ Hệ Trung cấp (05 chương trình) gồm: Kế toán doanh nghiệp; Quản trị doanh nghiệp vừa và nhỏ; Nghiệp vụ nhà hàng, khách sạn; Kỹ thuật chế biến món ăn; Quản trị mạng máy tính.

- Cấu trúc của giáo trình đào tạo: đảm bảo theo quy định tại Điều 13 của Thông tư 03/2017/TT- BLĐT BXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về cập nhật chương trình đào tạo.

### 5. Công tác tuyển sinh, đào tạo

Ngành nghề đăng ký đào tạo: hệ Cao đẳng và hệ Trung cấp theo Quyết định số 81, 81b, 81b/2020.

a) Quy chế tuyển sinh. Lập và triển khai kế hoạch tuyển sinh. Hồ sơ quản lý người học.

- Hội đồng tuyển sinh:

+ Quyết định số 01B/QĐ-BKC ngày 01 tháng 01 năm 2021 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm 2021.

+ Quyết định số 37/QĐ-BKC ngày 25 tháng 02 năm 2022 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm 2022.

+ Quyết định số 237/QĐ-CĐBKSG ngày 11 tháng 10 năm 2022 của của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm 2023 (kèm danh sách hội đồng tuyển sinh năm 2023).

- Quy chế tuyển sinh:

+ Quyết định số 133B/QĐ-CĐBKSG ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ Cao đẳng, Trung cấp năm 2020.

+ Quyết định số 02/QĐ-CĐBKSG ngày 06 tháng 01 năm 2021 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ Cao đẳng, Trung cấp năm 2021.

+ Quyết định số 37B/QĐ-CĐBKSG ngày 25 tháng 02 năm 2022 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ Cao đẳng, Trung cấp năm 2022.

- Ban hành kế hoạch tuyển sinh:

+ Kế hoạch số 75/KH-BKC ngày 03 tháng 7 năm 2020 về tuyển sinh năm 2020.

+ Kế hoạch số 132/KH-BKC ngày 10 tháng 9 năm 2020 về tuyển sinh năm 2021.

+ Kế hoạch số 32/KH-BKC ngày 01 tháng 9 năm 2021 về tuyển sinh năm 2022.

+ Kế hoạch số 04/KH-BKC ngày 25 tháng 02 năm 2022 về tuyển sinh năm 2023.

- Báo cáo công tác tuyển sinh:

+ Báo cáo số 207/BC-BCK ngày 30 tháng 12 năm 2020 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn, báo cáo kết quả tuyển sinh năm học 2020.

+ Báo cáo số 150/BC-BCK ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn, báo cáo kết quả tuyển sinh năm học 2021.

+ Báo cáo số 310/BC-BCK ngày 08 tháng 12 năm 2022 của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn, báo cáo kết quả tuyển sinh năm học 2022.

- Thông báo tuyển sinh:

+ Thông báo số 22/TBTS-CĐBKSG ngày 03 tháng 7 năm 2020 về thông báo tuyển sinh trình độ Cao đẳng, Trung cấp hệ chính quy năm 2020.

+ Thông báo số 18/TBTS-CĐBKSG ngày 11 tháng 3 năm 2021 về thông báo tuyển sinh trình độ Cao đẳng, Trung cấp hệ chính quy năm 2021.

+ Thông báo số 37/TBTS-CĐBKSG ngày 25 tháng 02 năm 2022 về thông báo tuyển sinh trình độ Cao đẳng, Trung cấp hệ chính quy năm 2022.

+ Thông báo tuyển sinh ngày 20 tháng 06 năm 2023 trình độ Cao đẳng, Trung cấp hệ chính quy năm 2023.

- Quyết định thành lập Ban công tác tuyển sinh:

+ Quyết định số 132/QĐ-CĐBKSG ngày 08 tháng 10 năm 2020 của của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc thành lập các Ban công tác tuyển sinh năm 2020 (kèm danh sách).

+ Quyết định số 247/QĐ-CĐBKSG ngày 14 tháng 10 năm 2022 của của Hiệu Trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc thành lập các Ban chuyên môn phục vụ công tác tuyển sinh năm 2023 (kèm danh sách).

- Công văn đăng ký tuyển sinh:

+ Công văn số 03/2021/CV-CĐ-BKSG ngày 14 tháng 01 năm 2021 về việc đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh năm 2021.

+ Công văn số 09/2022/CV-CĐ-BKSG ngày 05 tháng 02 năm 2022 về việc đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh năm 2022.

+ Công văn số 06/2023/CV-CĐ-BKSG ngày 25 tháng 02 năm 2023 về việc đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh năm 2023.

Hồ sơ quản lý người học: Trường có lưu trữ hồ sơ của sinh viên học, gồm:

phiếu đăng ký xét tuyển trung cấp, cao đẳng; giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển; Trích lục khai sinh; sơ yếu lý lịch; bằng tốt nghiệp trung học phổ thông; học bạ; giấy khám sức khỏe.

b) Kết quả tuyển sinh 3 năm (2020, 2021, 2022)

Năm 2022: Hệ Cao đẳng: 12/13 ngành; Hệ Trung cấp: 05/05 ngành

TT	Tên ngành nghề	Trình độ	Mã nghề	Quy mô TS/năm	Kết quả tuyển sinh		
					Năm 2020	Năm 2021	Năm 2022
<b>1</b>	<b>KHOA CNTT</b>						
1.1	Công nghệ thông tin	Cao đẳng	6480201	90	30	18	48
1.2	Quản trị mạng máy tính	Trung cấp	5480209	20	20	21	10
<b>2</b>	<b>KHOA KINH TẾ</b>						
2.1	Kế toán doanh nghiệp	Cao đẳng	6340302	60	20	15	32
2.2	Quản trị kinh doanh	Cao đẳng	6340404	60	48	45	50
2.3	Quản trị doanh nghiệp vừa và nhỏ	Trung cấp	5340417	60	10	38	26
2.4	Kế toán doanh nghiệp	Trung cấp	5340302	60	10	18	14
<b>3</b>	<b>KHOA DU LỊCH</b>						
3.1	Quản trị khách sạn	Cao đẳng	6810201	20	21	23	21
3.2	Quản trị nhà hàng	Cao đẳng	6810206	20	21	16	22
3.3	Nghiệp vụ nhà hàng, khách sạn	Trung cấp	5810205	40	26	15	20
3.4	Kỹ thuật chế biến món ăn	Trung cấp	5810207	40	12	24	30
<b>4</b>	<b>KHOA CƠ KHÍ - Ô TÔ</b>						
4.1	Công nghệ kỹ thuật ô tô	Cao đẳng	6510202	20	21	22	20
<b>5</b>	<b>KHOA NGOẠI NGỮ</b>						

TT	Tên ngành nghề	Trình độ	Mã nghề	Quy mô TS/năm	Kết quả tuyển sinh		
					Năm 2020	Năm 2021	Năm 2022
5.1	Tiếng Anh	Cao đẳng	6220206	20		21	20
5.2	Tiếng Trung Quốc	Cao đẳng	6220209	20		20	20
5.3	Tiếng Nhật	Cao đẳng	6220212	20		23	20
<b>6</b>	<b>KHOA ĐIỆN, ĐIỆN TỬ</b>						
6.1	Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử	Cao đẳng	6510303	20			20
6.2	Kỹ thuật máy lạnh và điều hoà không khí	Cao đẳng	6520205	20			15
<b>7</b>	<b>KHOA MỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP</b>						
7.1	Công nghệ may	Cao đẳng	6540204	20			0
<b>8</b>	<b>KHOA HOÁ – THỰC PHẨM</b>						
8.1	Công nghệ thực phẩm	Cao đẳng	6540103	20			10
	<b>Cộng</b>			<b>630</b>	<b>239</b>	<b>319</b>	<b>398</b>

- Trường có ban hành Quyết định số 28/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 6 tháng 7 năm 2022 về việc thành lập các lớp Khóa 2022 hệ Cao đẳng chính quy (kèm danh sách sinh viên).

- Trường có ban hành Quyết định số 27/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 6 tháng 7 năm 2022 về việc thành lập các lớp Khóa 2022 hệ Trung cấp chính quy (kèm danh sách sinh viên).

- Quyết định số 33/QĐ-CĐBKSG ngày 10 tháng 10 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc buộc thôi học kỳ I năm học 2022- 2023 đối với sinh viên hệ Cao đẳng Khóa 2022 (đính kèm danh sách).

- Quyết định số 01/QĐ-CĐBKSG ngày 20 tháng 02 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc buộc thôi học kỳ I năm học 2022- 2023 đối với sinh viên hệ Trung cấp Khóa 2022 (đính kèm danh sách).

Lý do thôi học: căn cứ tình hình kết quả học tập, tình hình đóng học phí, rèn luyện chuyên cần của học sinh, sinh viên.

- Trường có công khai giáo dục năm 2022-2023 trên cổng thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn.

## **6. Việc thi, kiểm tra, công nhận tốt nghiệp, quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận giáo dục nghề nghiệp**

- Việc xây dựng và thực hiện quy chế thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp.

+ Quyết định số 72/2020/QĐ-CĐBKSG ngày 20 tháng 10 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc tổ chức đào tạo, kiểm tra, thi và công nhận tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng, theo học chế tín chỉ (ban hành kèm theo quy chế đào tạo theo học chế tín chỉ của Trường).

+ Kế hoạch số 37/KH-CĐBKSG ngày 03 tháng 11 năm 2022 kế hoạch bảo vệ, thi và xét tốt nghiệp các lớp Cao đẳng 2,5 năm khóa 2020.

+ Quyết định số 38/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 04 tháng 11 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn về việc thành lập Hội đồng bảo vệ-chấm khóa luận tốt nghiệp và xét công nhận tốt nghiệp trình độ Cao đẳng năm học 2022-2023 Cao đẳng chính quy khóa 2020.

+ Lập sổ gốc cấp bằng tốt nghiệp.

- Kết quả thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp

+ Quyết định số 38/2022/QĐ-CĐBKSG ngày 04 tháng 11 năm 2022 về việc thành lập Hội đồng bảo vệ - chấm khóa luận tốt nghiệp và Xét công nhận tốt nghiệp trình độ Cao đẳng năm học 2022 - 2023 (Cao đẳng chính quy khóa 2020); Biên bản xét tốt nghiệp hệ Cao đẳng hệ chính quy khóa 2020; Bảng tổng hợp kết quả tốt nghiệp cao đẳng chính quy khóa 2020;

+ Trường có QĐ số 03/2023/QĐ-CĐBKSG ngày 12 tháng 01 năm 2023 về việc công nhận tốt nghiệp đối với sinh viên hệ Cao đẳng chính quy khóa 2020 (kèm danh sách tốt nghiệp Cao đẳng chính quy, Cao đẳng liên thông chính quy).

+ Quyết định số 04/2023/QĐ-CĐBKSG ngày 12 tháng 01 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn về việc khen thưởng đối với sinh viên tốt nghiệp đạt loại xuất sắc, loại giỏi hệ Cao đẳng chính quy khóa 2020.

+ Trường có Kế hoạch số 37/2022/KH-CĐBKSG ngày 03 tháng 11 năm 2022 về bảo vệ, thi và xét tốt nghiệp.

+ Công tác quản lý bằng tốt nghiệp khóa 2020-2023: Trường đã cấp 97 bằng tốt nghiệp cho 97 sinh viên tốt nghiệp trình độ Cao đẳng (trong đó có 31 Quản trị kinh doanh; 14 Kế toán doanh nghiệp; 05 Quản trị Kinh doanh; 14 Quản trị nhà hàng; 14 Quản trị Khách sạn và 19 Công nghệ kỹ thuật ô tô).

Sổ gốc cấp bằng tốt nghiệp theo quy định tại Thông tư 24/2020/TT-BLĐTĐBXH ngày 30 tháng 12 năm 2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 10/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 13 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng



Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cập nhật chương trình đào tạo binh và Xã hội quy định về mẫu bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng; in, quản lý, cấp phát, thu hồi, hủy bỏ bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng (mẫu số gốc cấp bằng tốt nghiệp theo Phụ lục 3).

- Quyết định phê duyệt, báo cáo mẫu phôi bằng

+ Trường có Quyết định số 41/2022/QĐ - CĐBKSG ngày 01 tháng 12 năm 2022 về việc phê duyệt mẫu phôi bằng tốt nghiệp trình độ Cao đẳng, Trung cấp (có mẫu phôi bằng kèm theo).

+ Báo cáo số 96/2023/BC-CĐBKSG ngày 29 tháng 7 năm 2023 về việc phê duyệt mẫu phôi bằng tốt nghiệp trình độ Cao đẳng, Trung cấp (đính kèm mẫu phôi bằng tốt nghiệp) theo quy định tại khoản 2 Điều 4 Thông tư số 10/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13 tháng 3 năm 2017.

+ Quy định số 99/2020/QĐ-CĐBKSG ngày 24 tháng 12 năm 2020 quy định về mẫu bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng; in, quản lý, cấp phát, thu hồi, hủy bỏ bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng.

- Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu (Trường có phản hồi qua email với Tổng Cục giáo dục nghề nghiệp về việc Trường Cao đẳng Bách Khoa Sài Gòn hiện tại chưa có tài khoản trên trang <http://vanbang.gov.vn> và <https://gdnn.tphcm.gov.vn>.

+ Quy định việc lập số hiệu, số vào sổ cấp bằng tốt nghiệp.

+ Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu quản lý bằng tốt nghiệp đã cấp cho người học và công khai thông tin về cấp bằng bằng trên trang thông tin điện tử

+ Báo cáo bằng văn bản cho cơ quan quản lý trường, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội trước ngày 10 tháng 01 của năm tiếp theo về quá trình thực hiện in theo, sử dụng phôi bằng tốt nghiệp đã in, số lượng phôi bằng tốt nghiệp đã sử dụng, số lượng bằng đã cấp trong năm

Biểu mẫu, sổ sách quản lý đào tạo

+ Trường có ban hành Quy định số 75/2020/QĐ-CĐBKSG ngày 22 tháng 10 năm 2020 về quản lý hồ sơ, sổ sách trong công tác đào tạo trình độ Trung cấp, Cao đẳng tại Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn;

+ Quy định số 91/2020/QĐ-CĐBKSG ngày 08 tháng 12 năm 2020 về việc phân cấp quản lý hồ sơ tốt nghiệp và văn bằng chứng chỉ;

+ Sổ cấp bằng tốt nghiệp; Kế hoạch giảng dạy; Giáo án; Sổ tay giáo viên; thời khóa biểu; Sổ quản lý học sinh, sinh viên.

Hồ sơ, sổ sách dành cho các trường (Điều 4, Điều 5 Thông tư 23/2018/TT-BLĐTBXH ngày 06 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về hồ sơ, sổ sách trong đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng).

## 7. Liên thông, liên kết đào tạo

Trong thời kỳ thanh tra, Trường chưa thực hiện việc tuyển sinh các bậc đào tạo liên thông và liên kết đào tạo.

### III. KẾT LUẬN

Căn cứ kết quả thanh tra và hồ sơ thu thập trong quá trình làm việc tại Trường cao đẳng Bách khoa Sài Gòn, Chánh Thanh tra Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh kết luận Trường đã thực hiện được các nội dung về giáo dục nghề nghiệp như sau

- Có Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp theo quy định tại Điều 19 Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 27 tháng 11 năm 2014.
- Có điều lệ, quy chế tổ chức, hoạt động theo quy định tại Điều 19 Luật Giáo dục nghề nghiệp và Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH.
- Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ; quy định về giờ giấc học tập giải lao hằng ngày cho giáo viên, học sinh, sinh viên.
- Có cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo phù hợp với ngành, nghề, quy mô và trình độ đào tạo theo quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định số 143/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ quy định điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp.
- Thực hiện thu học phí và công bố công khai theo quy định tại khoản 4, khoản 5 Điều 29 Luật Giáo dục nghề nghiệp.
- Có quyết định công nhận và bổ nhiệm Ban Giám hiệu và Hội đồng quản trị theo quy định tại Điều 12 và Điều 14 Luật Giáo dục nghề nghiệp.
- Chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp theo quy định của Thông tư số 07/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.
- Giáo viên dạy lý thuyết và thực hành theo quy định tại Điều 32, Điều 33, Điều 34, Điều 35, Điều 36 của Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.
- Thành lập hội đồng cập nhật chương trình đào tạo theo quy định tại Điều 34 Luật Giáo dục nghề nghiệp và Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về cập nhật chương trình đào tạo.
- Có quản lý và lưu trữ hồ sơ của người học theo Điều 11 Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng.
- Trường thành lập hội đồng tuyển sinh, ban hành quy chế tuyển sinh; kế hoạch tuyển sinh; báo cáo công tác tuyển sinh; lập ban công tác tuyển sinh theo

Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH.

- Trường xây dựng và thực hiện quy chế thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp theo Thông tư số 09/2017/ TT-BLĐTBXH ngày 13 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp.

- Trường xây dựng biểu mẫu, sổ sách quản lý đào tạo; phê duyệt, báo cáo mẫu phôi bằng theo Thông tư số 23/2018/TT-BLĐTBXH.

- Thực hiện công bố công khai về cấp bằng tốt nghiệp trên trang thông tin điện tử theo quy định tại Điều 14 Thông tư số 24/2020/ TT-BLĐTBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số số 10/2017/TT-BLĐTBXH.

**IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG**  
Không.

**V. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ**

Chánh Thanh tra Sở Lao động – Thương binh và Xã hội ghi nhận những nội dung về giáo dục nghề nghiệp Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn đã thực hiện. Đối với nội dung Trường chưa có tài khoản trên trang <http://vanbang.gov.vn> và <https://gdnn.tphcm.gov.vn> thì Trường liên hệ Tổng Cục giáo dục nghề nghiệp cấp tài khoản để đảm bảo trong quá trình hoạt động báo cáo kết quả bằng văn bản gửi về Thanh tra Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh (Số 378 Điện Biên Phủ, Phường 11, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh) trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận Kết luận thanh tra./.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc Sở “để báo cáo”;
- Ủy ban kiểm tra Đảng Ủy Sở;
- Trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn “để thực hiện”;
- Lưu: VT, HSDN, Hân (06 bản);

**CHÁNH THANH TRA**



**Nguyễn Thành Lâm**